

## VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO BENDRABUČIŲ PATALPŲ PATIKROS TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROJI DALIS

1. Vytauto Didžiojo universiteto bendrabučių patalpų patikros tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) yra Vytauto Didžiojo universiteto (toliau – Universitetas) vidaus teisės aktas, kuris nustato kontrolės procedūrą Universiteto bendrabučių (toliau – Bendrabučiai) gyvenamosiose ir bendros paskirties patalpose, tikrinant, ar Bendrabučių gyventojai (toliau – gyventojai) naudojami patalpomis pagal paskirtį, ar patalpos yra prižiūretos, švarios, kaip jose naudojamas Universiteto turtas, laikomasi priešgaisrinės saugos bei kitų Universiteto ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų.
2. Bendrabučių patalpų patikros procedūra siekiama užtikrinti racionalų Universiteto turto naudojimą, kad tiek gyvenamosios, tiek bendro naudojimo Bendrabučių patalpos ir jose esantis Universiteto turtas būtų tinkamai eksploatuojamas, prižiūrimas, saugomas ir tausojamas.
3. Bendrabučių patalpų patikra vykdoma vadovaujantis Universiteto gyvenamųjų vietų administravimo tvarkos aprašu, Universiteto bendrabučių vidaus tvarkos taisyklėmis, kitais Lietuvos Respublikos ir Universiteto vidaus teisės aktais bei šiuo Aprašu.
4. Bendrabučių patalpos gali būti tikrinamos vadovaujantis Universiteto studentų reikalų departamento (toliau – SRD) inicijuotu su Universiteto Studentų atstovybe (toliau – SA) ir Bendrabučio administracija suderintu gyvenamųjų ir negyvenamųjų patalpų patikros planu (toliau – planinė patikra) arba pagal poreikį (toliau – neplaninė patikra).

### II. KAMBARIŲ PATIKRA

5. Bendrabučių patalpų planinę patikrą atlieka Bendrabučių patalpų patikros komisija (toliau – Komisija), susidedanti iš ne mažiau, kaip trijų narių, deleguotų bendrabučio administracijos, SA ir (ar) SRD, kuri turi teisę patekti į Bendrabučio gyvenamąsias ir negyvenamąsias patalpas iš anksto numatyta ir paskelbta data <http://apgyvendinimas.vdu.lt>.
6. Neplaninis patalpų patikrinimas vykdomas atsižvelgiant į pagrįstus studentų ar Universiteto administracijos įtarimus tikrinant prevenciškai Bendrabučių patalpų būklę dėl jose esančio turto panaudos, tvarkos ir higienos, taip pat priešgaisrinės saugos reikalavimų bei kitų Universiteto ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų laikymąsi. Patikra gali būti vykdoma bet kuriuo paros metu iš anksto neinformavus bendrabučio gyventojų.

7. Neplaninę patikrą gali inicijuoti Bendrabučių administracija, SA, SRD arba taryba (toliau – bendrabučio taryba). Šią patikrą atlieka ne mažiau, kaip du asmenys, išskyrus atvejus, kai patikra atliekama bendrabučio administracijos iniciatyva, kurių vienas – patikros inicijatorius, antras – bendrabučių administracijos atstovas.

8. Bendrabučių patalpų planinę ir neplaninę patikrą atliekantys asmenys vertina kambario patalpų ir Universiteto suteikto turto būklę (sulaužymą, sugadinimą ir kt.), tvarkos ir švaros pažeidimus, trūkumus bei gedimus, taip pat kitus Universiteto ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų pažeidimus Bendrabučių patalpų patikros anketoje (Priedas Nr. 1).

9. Bendrabučių patalpų planinę ir neplaninę patikrą atliekantys asmenys vertina kiekvieno Bendrabučio patalpų ir jose esančio turto būklę atsižvelgiant į konkretaus Bendrabučio nusidėvėjimą ir kitas sąlygas.

### **III. PATALPŲ TIKRINIMO PROCEDŪRA**

10. Komisija turi teisę patekti į Bendrabučių gyvenamąsias patalpas planinės ir neplaninės patikros metu atitinkamai, parodyti Patalpų patikros komisijos identifikacinį pažymėjimą (Priedas Nr. 2), Bendrabučio administracijos darbuotojas – darbuotojo pažymėjimą.

11. Gyvenamųjų patalpų tikrinimo procedūra vykdoma šia tvarka:

11.1. Bendrabučių patalpų planinę ir neplaninę patikrą atliekantys asmenys pabeldžia į Bendrabučio kambario duris ir laukia kol gyventojas jas atidarys ar leis jas atidaryti, jei po 30 sek. durys neatidaromos – patikrą atliekantys asmenys turi teisę pakliūti į gyvenamąją patalpą pasinaudojant atsarginiu raktu.

11.1.1. Gyventojui pageidaujant, patikrą atliekantys asmenys gali skirti iki 1 min. laiko tarpą iki įėjimo į kambarį;

11.1.2. Paaiškėjus, jog kambario durys yra piktybiškai užrakintos siekiant neįsileisti patikrą atliekančių asmenų arba gyventojas savavališkai neleidžia patalpų apžiūrėti – patikrą atliekantys asmenys šį faktą fiksuoja Bendrabučių patalpų patikros anketoje inicijuodami drausminės priemonės skyrimą.

11.2. Patekusi į patalpas Komisija ar patikrą atliekantys asmenys, apžiūri ir įvertina patalpų ir Universiteto suteikto turto būklę (sulaužymą, sugadinimą ir kt.), kitus tvarkos ir švaros pažeidimus, fiksuoja juos Bendrabučių patalpų patikros anketoje, kurią pasirašo vienas iš patikrą atliekančių asmenų, kaip bendrą visų patikrą atliekančių asmenų nuomonę. Patalpą tikrinantys asmenys privalo fiksuoti vaizdinę tikrinamų patalpų patikros medžiagą, į kurią turi nepatekti informacija, sudaranti asmens duomenis (pvz. asmens dokumentai), pateikdami ją kaip priedą prie Bendrabučių patalpų patikros anketos. Bendrabučio patalpų patikros trukmės laikas – nereglamentuojamas.

11.3. Bendrabučių patalpų patikros anketa saugoma Bendrabutyje iki einamųjų akademinių metų pabaigos. Su patikros duomenimis, patikroje dalyvavę Bendrabučio gyventojai supažindinami žodžiu, įteikiant Bendrabučių patalpų patikros anketos kopiją su fiksuotais pažeidimais vienam iš Gyventojų. Jei

patikros metu Gyventojai nedalyvavo – jie su Bendrabučių patalpų patikros anketa yra supažindinami Bendrabučio administracijos įteikiant Bendrabučių patalpų patikros anketos kopiją su fiksuotais pažeidimais vienam iš Gyventojų, pasirašytinai nurodant įteikimo datą.

12. Už Bendrabučių patalpų patikros anketoje fiksuotus pažeidimus yra atsakingi visi kambario Gyventojai, išskyrus tuos, kurie dėl objektyvių priežasčių (pateikus įrodymus) negalėjo būti atsakingi už pažeidimų atsiradimą arba yra identifikuojamas konkretus Gyventojas atsakingas už pažeidimus.

13. Vadovaujantis Bendrabučių patalpų patikros anketos išvadomis, patikrą atliekantys asmenys Gyventojams gali:

13.1. nustatyti, kad Bendrabučio patalpos eksploatuojamos netinkamai ir žodžiu informuoti susitvarkyti iki nustatytos datos. Nustatytą datą yra vykdomas neplaninis patalpų patikrinimas, atsižvelgiant į anksčiau užfiksuotus Bendrabučių patalpų patikros anketos pažeidimus;

13.2. siūlyti SRD direktoriui skirti drausminančias priemones gyventojams;

13.3. siūlyti SRD direktoriui reikalauti Universitetui padarytos žalos atlyginimo, įskaitant, bet neapsiribojant, suteikti valymo paslaugą ir (ar) išduoti naują patalynę.

14. Atlikus Bendrabučių patalpų patikrą ir nustačius pažeidimus su Bendrabučių patalpų patikros anketos rezultatais ir išvadomis, kuriuose yra siūloma skirti Gyventojams drausminančią priemonę, kartu su patalpų patikros metu fiksuota vaizdine medžiaga, yra supažindinamas SRD direktorius.

#### **IV. SPRENDIMO DĖL PATALPŲ PATIKROS REZULTATŲ PRIĖMIMAS**

15. Sprendimą, dėl patikrą atliekančių asmenų išvadų fiksuotų Bendrabučių patalpų patikros anketoje, įvertinus pateiktą vaizdinę medžiagą, skirti drausminančias priemones priima SRD direktorius su SA prezidento pritarimu.

16. Gyventojas, nesutinkantis su SRD direktoriaus su SA prezidento pritarimu priimtu sprendimu turi teisę per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo sprendimo priėmimo datos kreiptis į SRD ar SA su motyvuotu prašymu peržiūrėti sprendimą dėl drausminančių priemonių skyrimo, eant reikalui, pateikdamas objektyvius įrodymus (dokumentus ir pan.), kodėl sprendimas turi būti peržiūrėtas. Atsižvelgdamas į prašymą, SRD direktorius su SA prezidento pritarimu, gali pakeisti sprendimą ar jį panaikinti.

17. Jei Gyventojas nesutinka ir su peržiūrėtu sprendimu dėl drausminančių priemonių skyrimo, per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo peržiūrėto sprendimo priėmimo, jis gali būti skundžiamas atsakingam Universiteto prorektoriui. Prorektorius sprendimas – galutinis ir neskundžiamas.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. Šis Aprašas, jo pakeitimai ir (ar) papildymai tvirtinami Universiteto rektoriaus įsakymu.

---


**Vytauto Didžiojo universiteto bendrabučio patalpų patikros anketa**

Bendrabučio Nr. \_\_\_\_\_ kambario Nr. \_\_\_\_\_

Tikrinimo data \_\_\_\_\_

Eil. Nr.	Tikrinimo elementai	Gyvenamasis kambarys / prieškambaris	WC, vonios kambarys	Komentaras
		<i>žymėti, jei yra pažeidimas</i>		
1	Švara ir higiena	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	nešvarios/ištepliotos grindys, sienos, lubos, langai, palangės, durys, kriauklė, klozetas, veidrodis, dušo kabina, šaldytuvas, indai/tara, patalynė, užuolaidos ir kt.:
				neišneštos šiukšlės; rūkoma ir pan.:
2	Inventorius	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	kambaryje ir (ar) iš kitų patalpų pernešti / sugadinti baldai (stalas, lova, spinta, kėdės, veidrodis), durys, šaldytuvas ar pan.:
3	Prietaisai	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	neveiksnius priešgaisrinės signalizacijos daviklis; naudojami neleistini internetinio tinklo įrenginiai, mikrobangų krosnelės, šildytuvas ir kt.:
4	Užimta kito asmens gyvenamoji erdvė	<input type="checkbox"/>		
5	Draudžiamos saugoti ir (ar) naudoti priemonės	<input type="checkbox"/>		gyvūnai, ginklai, psichotropinės medžiagos ir kt.:
6	Neįleisti kambario patikrą atliekantys asmenys	<input type="checkbox"/>		
7	Kita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	patalpose vykdyti savavališki remonto darbai ir pan.:

**IŠVADA:**
 Pastaba  Įspėjimas  Griežtas įspėjimas  Apyvendinimo sutarties nutraukimas

 Patalynės komplekto išdavimas \_\_\_\_\_  
(komentaras)

 Privaloma valymo paslauga \_\_\_\_\_  
(komentaras)

 Žalos atlyginimas \_\_\_\_\_  
(komentaras)

**Drausminę priemonę skirti:**
 visiems kambario gyventojams

 konkreitiems kambario gyventojams: \_\_\_\_\_  
(vardas pavardė)

**KOMENTARAS:**

 Kambario patikrą atlikęs asmuo \_\_\_\_\_  
(vardas pavardė)

 \_\_\_\_\_  
(parašas)

**!Pastaba: Pildant anketą būtina fiksuoti vaizdinę tikrinamų patalpų patikros medžiagą!**



VYTAUTO DIDŽIOJO  
UNIVERSITETAS

— M C M X X I I —

# Vytauto Didžiojo universiteto Bendrabučių patalpų patikros komisija

---

The comission of dormitory  
room inspection